

Comment communiquer sur un événement ?

La fiche actualité

I. GENERALITES

Respecter la charte éditoriale en toutes circonstances.

Pour annoncer un événement daté : conférence, forum, atelier, spectacle, exposition, etc. c'est l'objet **fiche actualité** qui est le plus adapté pour la diffusion sur les sites internet ou intranet.

<https://docs.ksup.org/version-6-7/utiliser/contenus/types-de-fiches/actualite-127199.kjsp?RH=13807430434620717>

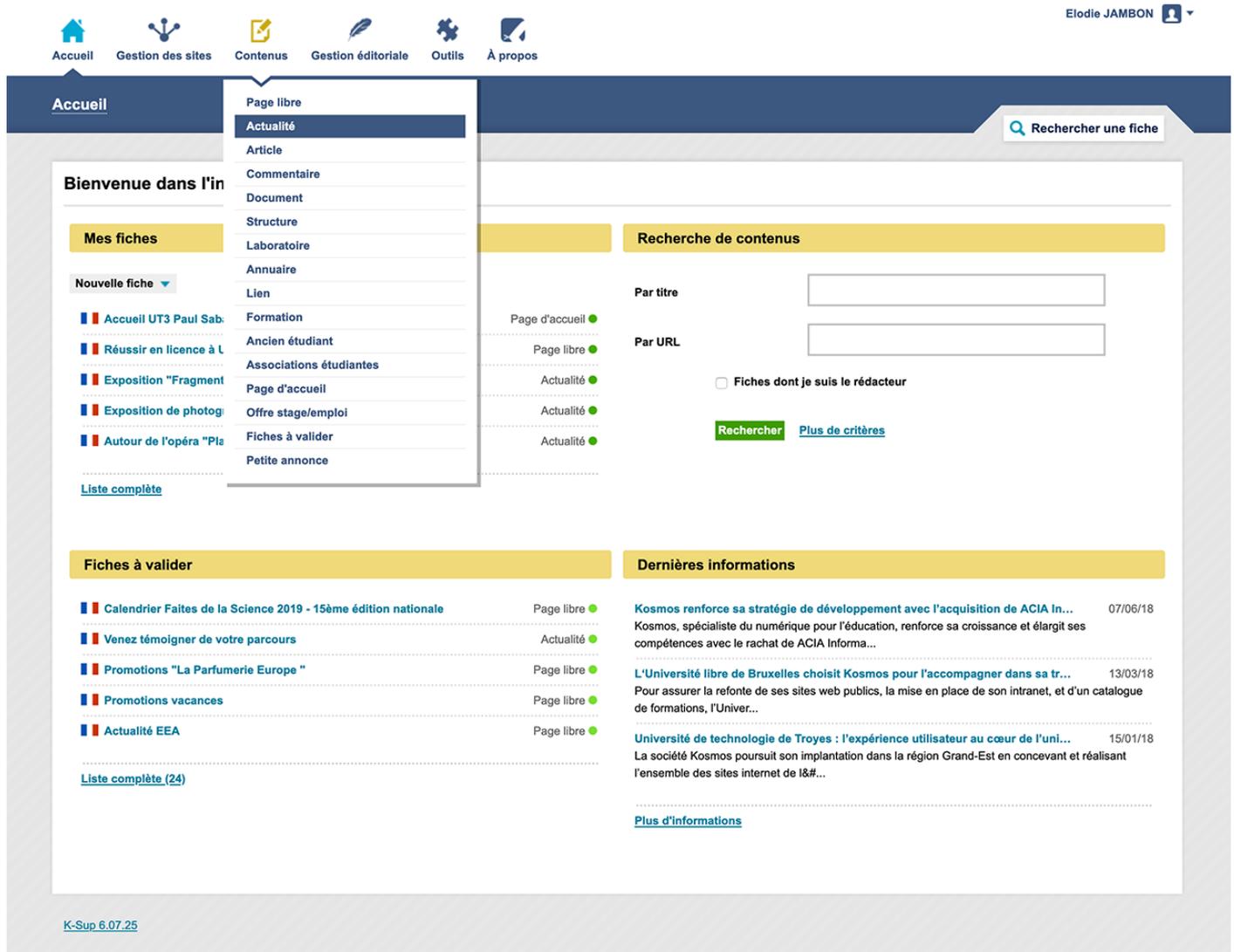
L'atout de l'actualité est qu'elle permet de constituer des agendas qui se mettent à jour automatiquement.

| lundi | mardi | mercredi | jeudi | vendredi | samedi | dimanche |
|--|--|--|--|---|---|---|
| <u>27</u> | <u>28</u> | <u>29</u> | <u>30</u> 17:30 à 19:00 La Chorale ROCK #2 < 2 autres | <u>31</u> 20:30 à 23:59 Matches d'improvisation théâtrale - Festival Tempo | <u>01</u> Toute la journée Toulouse Onco Week < 2 autres | <u>02</u> Toute la journée Toulouse Onco Week |
| <u>03</u> Toute la journée Toulouse Onco Week < 2 autres | <u>04</u> Toute la journée Toulouse Onco Week < 3 autres | <u>05</u> Toute la journée Toulouse Onco Week < 3 autres | <u>06</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 3 autres | <u>07</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>08</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>09</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre |
| <u>10</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>11</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>12</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>13</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>14</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>15</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>16</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre |
| <u>17</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>18</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>19</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>20</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>21</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>22</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>23</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre |
| <u>24</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>25</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 5 autres | <u>26</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 2 autres | <u>27</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 3 autres | <u>28</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>29</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre | <u>01</u> Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver < 1 autre |

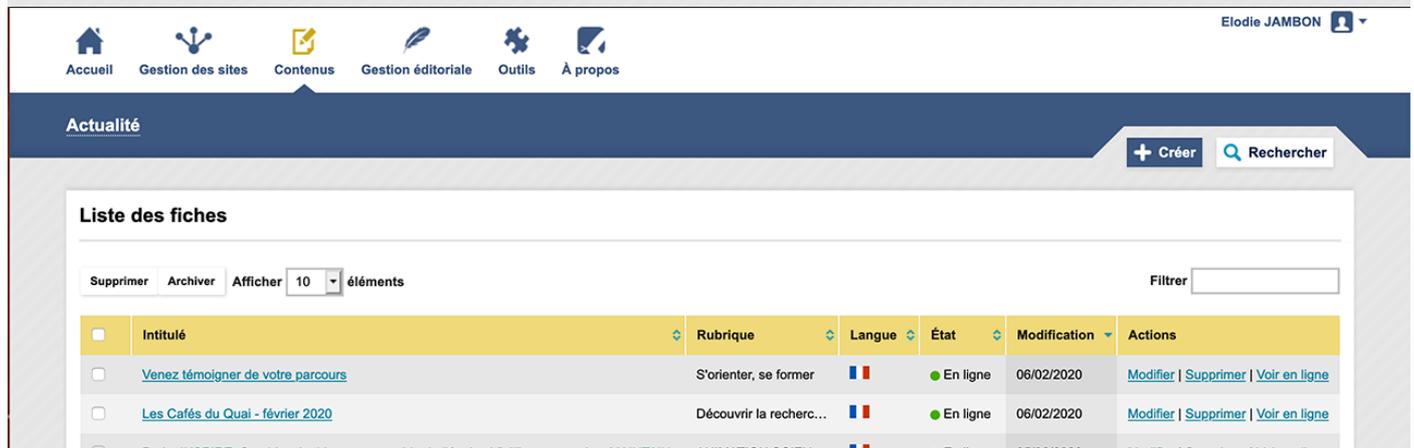
<https://www.univ-tlse3.fr/agenda>

II. CREER UNE ACTUALITE

Contenus > Actualités
+ créer



The screenshot shows the 'Contenus' management interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Accueil, Gestion des sites, Contenus, Gestion éditoriale, Outils, and À propos. The user is identified as Elodie JAMBON. A dropdown menu is open under 'Contenus', listing various content types: Page libre, Actualité (highlighted), Article, Commentaire, Document, Structure, Laboratoire, Annuaire, Lien, Formation, Ancien étudiant, Associations étudiantes, Page d'accueil, Offre stage/emploi, Fiches à valider, and Petite annonce. Below the menu, there are sections for 'Mes fiches' (listing recent items like 'Accueil UT3 Paul Sab.'), 'Recherche de contenus' (with search fields for 'Par titre' and 'Par URL'), 'Fiches à valider' (listing items like 'Calendrier Faîtes de la Science 2019'), and 'Dernières informations' (listing news items like 'Kosmos renforce sa stratégie de développement').



The screenshot shows the 'Actualité' management interface. It features a navigation bar similar to the previous one. Below the navigation bar, there are '+ Créer' and 'Rechercher' buttons. The main section is titled 'Liste des fiches' and includes a toolbar with 'Supprimer', 'Archiver', and 'Afficher 10 éléments'. A table lists the content items with columns for 'Intitulé', 'Rubrique', 'Langue', 'État', 'Modification', and 'Actions'. The table contains three rows of data.

| Intitulé | Rubrique | Langue | État | Modification | Actions |
|--|------------------------|--------|------------|--------------|--|
| Venez témoigner de votre parcours | S'orienter, se former | FR | ● En ligne | 06/02/2020 | Modifier Supprimer Voir en ligne |
| Les Cafés du Quai - février 2020 | Découvrir la recher... | FR | ● En ligne | 06/02/2020 | Modifier Supprimer Voir en ligne |
| Prix INSPIRE - Sandrine Andrieu, responsable de l'équipe Vieillesse - Ave MAINTAIN | ANIMATION SCIEN | FR | ● En ligne | 06/02/2020 | Modifier Supprimer Voir en ligne |

III. LES ELEMENTS DE L'ACTUALITE

Le contenu principal

Nouvelle fiche

● Brouillon




Contenu principal | Informations complémentaires | Encadré | Plugins | Suivi | Diffusion | Publication

Les champs précédés d'une étoile (*) sont à renseigner obligatoirement

Langue (*)

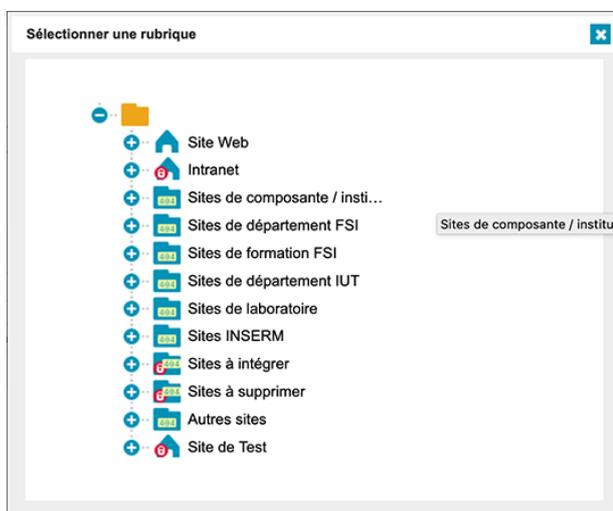
Titre (*)

Rattachements

Rubrique (*)  

Structure  

- **Langue** : langue de la fiche, le français est proposé par défaut
- **Titre** : champ libre.
Attention au choix du titre, c'est à partir de celui-ci qu'est généré l'adresse de la page lorsqu'elle est mise en ligne. Relisez vous avant de **Publier** l'actualité.
Titre de la page = www.univ-tlse3.fr/titre-de-la-page
- **Rubrique** : cliquer sur le dossier pour rechercher dans l'arborescence la rubrique de rattachement de l'actualité. Le rattachement à une rubrique permet de positionner une page dans l'arborescence des contenus et de faire apparaître le contexte de navigation (fil d'Ariane).

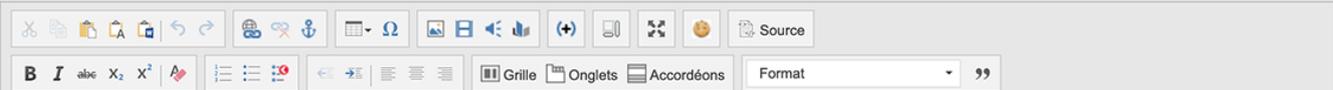


- **Structure** : renseignée automatiquement suivant votre rattachement fonctionnel.
Ne pas toucher.

Date de début

Date de fin

Complément date



Mots : 0, Caractères (incluant HTML) : 0/1024

- **Date de l'événement** : renseigner une date de début et/ou de fin si l'événement dure plusieurs jours.
Format JJ/MM/AAAA
- **Complément date** : champ libre pour ajouter par exemple l'heure ou le jour de la semaine.

| | | |
|---------------------|---|--|
| Type(s) d'actualité | Item(s) disponible(s) <input type="checkbox"/> Appel à candidatures <input type="checkbox"/> Atelier <input type="checkbox"/> Cinéma <input type="checkbox"/> Colloque <input type="checkbox"/> Concours | Item(s) sélectionné(s) <input type="text"/> |
| Thématique(s) | Item(s) disponible(s) <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Culture <input type="checkbox"/> Emploi <input type="checkbox"/> Formation <input type="checkbox"/> Insertion | Item(s) sélectionné(s) <input type="text"/> |

- **Type(s) d'actualité** : liste multivaluée. Sélectionner le ou les types d'événement. Le type d'actu permet de constituer des listes de remontées automatiques en utilisant ce critère de sélection.
- **Thématique(s)** : liste multivaluée.
Sélectionner la ou les thématiques de votre événement. La thématique est visible en ligne et permet également de proposer des événements de la même thématique « à lire aussi » sur l'actualité.



Publié le 4 février 2020 – Mis à jour le 4 février 2020

Valorisation de notre patrimoine scientifique, ici et ailleurs...

"Fragments de science" se poursuit dans son rythme d'exposition permanente et changeante ! Depuis 2018, les changements des vitrines sont saisonniers. Il y a donc 4 sélections dans l'année pour la minéralogie, la botanique, la paléontologie et les instruments scientifiques anciens qui seront exclusivement issus de la collection informatique.

La sélection d'hiver vient de prendre place dans nos vitrines. Elle est composée, entre autres, d'un échantillon de tourmaline de la collection de minéralogie, d'un fossile de *Lepidostrobus* (des fructifications primitives des arbres du Carbonifère) pour la collection de paléontologie et d'une planche d'*Indigofera suffruticosa* (Indogotier d'Amérique) pour les herbiers.

Depuis 2010, le projet «Fragments de science» porté par le Pôle Culture en collaboration avec le service commun d'études et de conservation des collections patrimoniales permet de découvrir les collections et le patrimoine scientifique de l'université

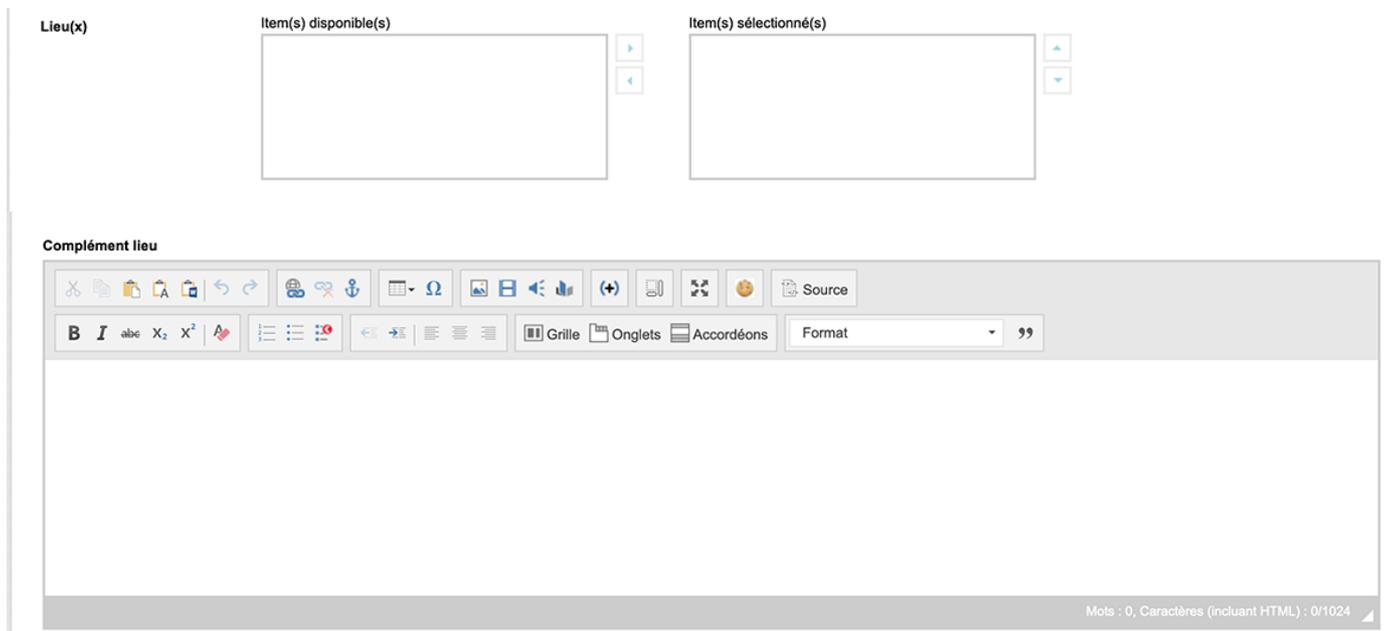
A lire aussi



Conférence "L'intelligence artificielle pour décoder les pensées ?"

Lieu(x) Item(s) disponible(s) Item(s) sélectionné(s)

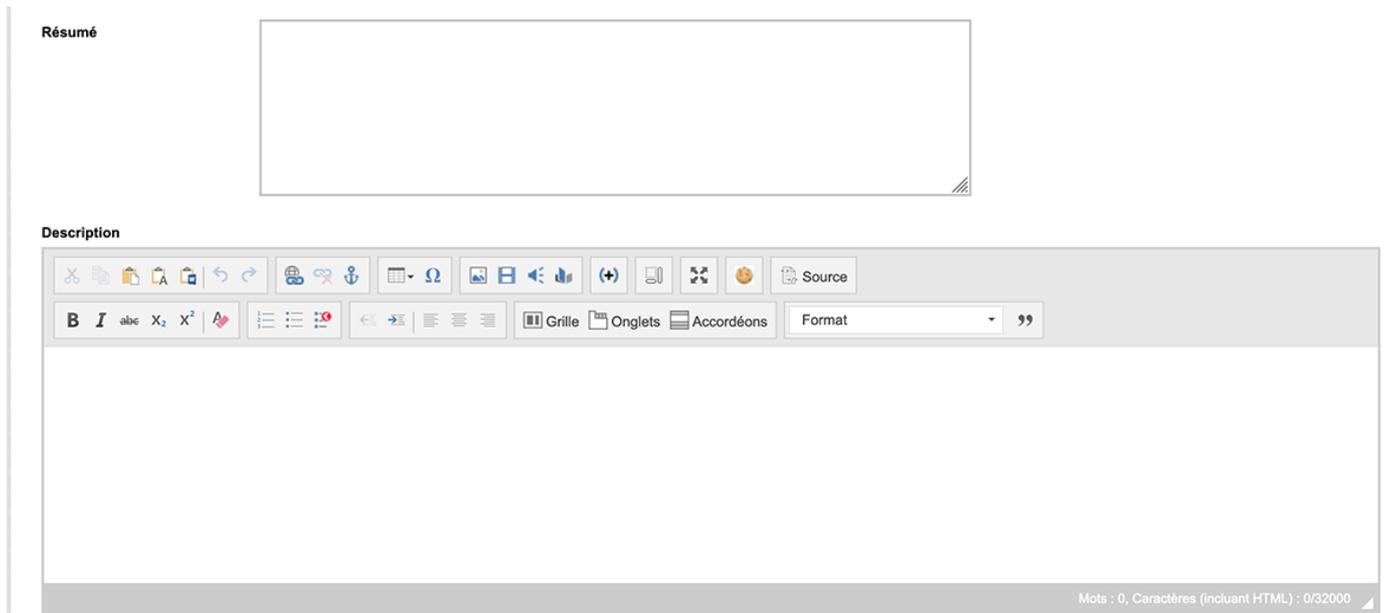
Complément lieu



- **Lieu(x)** : une liste exhaustive des différents lieux aurait été trop compliquée à mettre en place. Ce champ n'est donc pas utilisé sur nos sites. Il conviendra d'ajouter le lieu de l'événement dans le champ suivant : complément lieu.
- **Complément lieu** : champ libre pour ajouter le lieu de l'événement. Le format défini dans la charte éditoriale et à respecter est le suivant :
salle, bâtiment
campus, adresse physique
Exemple : Amphithéâtre Concorde, bâtiment U4
Campus Toulouse Rangueil, 325 allée Théodore Despeyrous

Résumé

Description



- **Résumé** : texte simple, c'est le chapô ou résumé de l'actualité. Il est affiché en gras en début de description et également dans les listes d'actualité si le style d'affichage sélectionné est par exemple : titre + date + résumé.
- **Description** : contenu de l'actualité. Dans ce champ vous pouvez copier/coller du texte et insérer des liens et des médias en utilisant l'éditeur de contenus. Le contenu répond aux questions Qui ou quoi ? Comment ? Pourquoi ?

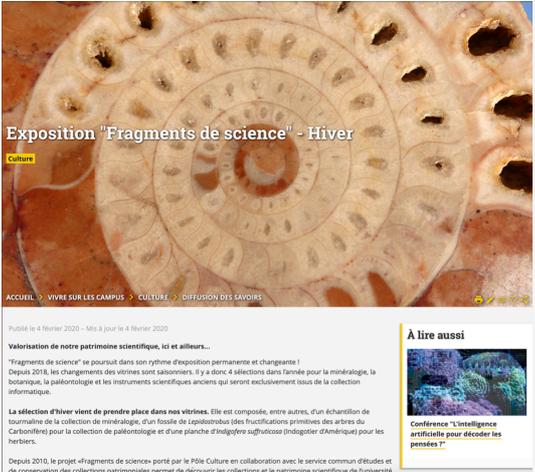
Photo

Cliquer sur parcourir

Parcourir

Effacer

- **Photo** : illustration de l'actualité cette image est le bandeau de la page et sert également de vignette dans les remontées automatiques (listes de fiches), accroches de menu, carrousel d'actualités. Avec le responsive, l'image peut être coupée en haut et en bas et/ou à gauche et à droite : l'essentiel de l'information de l'image doit se trouver au milieu pour un meilleur rendu.
Format bandeau maximum : 1920 x 700 pixels.
Format vignette standard : 150 x 150 pixels.
Si aucune image n'est renseignée, c'est le bandeau de la rubrique de rattachement qui s'affiche au format classique et l'actualité n'a donc pas de vignette.



À lire aussi



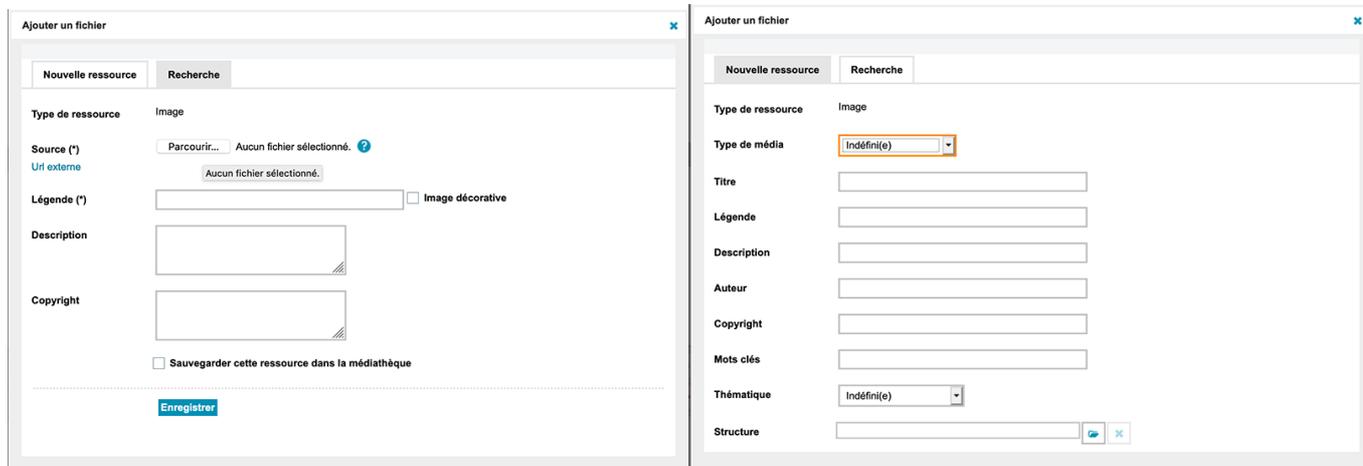
Exposition "Fragments de science" - Hiver



Culture

Exposition "Fragments de science" - Hiver

Cliquer sur Parcourir pour aller chercher une image dans la médiathèque ou ajouter une nouvelle image.



Mentionner les droits d'auteurs : pour que les droits d'auteurs (copyright) soient visibles directement, ajouter la mention : © Photo XXX en fin de description aligné à droite en italique.



Danse : Lecture-démonstration avec Aurélien Bory

Culture

ACCUEIL > VIVRE SUR LES CAMPUS > CULTURE

Publié le 19 décembre 2019 – Mis à jour le 4 février 2020

Rencontre avec Aurélien Bory, chorégraphe et metteur en scène, autour du spectacle "Questcequetudeviens?"

Aurélien Bory est invité à présenter son univers artistique, notamment autour du spectacle "Questcequetudeviens?", présenté fin mars au Théâtre de la Cité à Toulouse.

Après des études de physique (acoustique) à Strasbourg, il intègre le studio de création du Lido, à Toulouse en 1995. Il rencontre au Théâtre Garonne Mladen Materic et intègre sa troupe, le Théâtre Tattoo. Il fonde la **Compagnie 111** en 2000 à Toulouse.

Aurélien Bory représente l'incarnation de ce que l'on appelle l'art total. On peut l'appeler artiste-plasticien, chorégraphe de la nature vivante et de la nature morte, poète de l'éphémère ou bien concepteur tout simplement, mais lui-même est une œuvre en voie de réalisation permanente.

En 2019 / 2020, le Théâtre de la Cité - CDN Toulouse Occitanie, consacre à Aurélien Bory le **Portrait/Paysage de la saison**, faisant ainsi rayonner toutes les facettes de son art.

© Photo Aglaé Bory

À lire aussi



Exposition "Fragments de science" - Hiver



Pour maîtriser le bandeau ET la vignette.

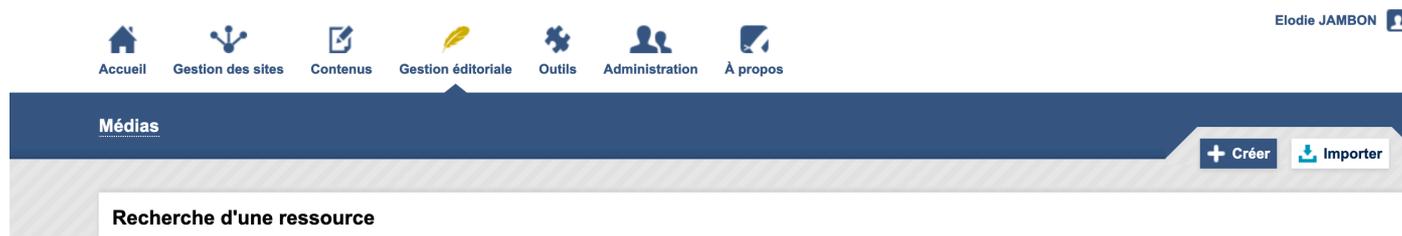
Créer au préalable deux fichiers images : 1 bandeau 1920 x 700 pixels et 1 vignette 150 x 150 pixels.

Ajouter le bandeau à la médiathèque K-sup.

Dans l'actualité, rechercher l'image depuis le formulaire de recherche pour la récupérer dans la médiathèque.

Gestion éditoriale / Médias

+ créer



Ajouter votre photo au format bandeau.

Définir le type d'image « vignette »

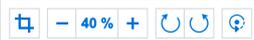
Ajouter une vignette associée (en bas à droite de la fenêtre) – sélectionner votre fichier personnalisé de vignette.

Ressource Description Références Rattachements

Modifier la source

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. ?

[Url externe](#)



Aperçu de la sélection



Taille réelle maximum: 1920x700 pixels
La taille de l'image sélectionnée est en dessous de la taille recommandée (1920x700 pixels).

| | |
|-------------------|---------------------------|
| Nom du fichier | etudiants_plan-campus.jpg |
| Type de média (*) | photo |
| Type image | Vignette |
| Format de fichier | image/jpeg |
| Poids | 992 KB |
| Largeur | 1920 px |
| Hauteur | 700 px |

Traitement de la photo

- Redimensionner au format (largeur : 1920 , hauteur : 700)
- Recadrer au format sélectionné (largeur : 1920 , hauteur : 700)
- N'effectuer aucun traitement

Vignette

Vous pouvez renseigner une vignette, dans le cas contraire elle sera générée automatiquement au format [150x150]

Vignette

Parcourir... Aucun fichier sélectionné. ? Effacer

Dans l'onglet description : entrer un titre et une légende (obligatoire)

Médias + Créer Importer

Nouveau média

Enregistrer

Ressource Description Références Rattachements

Langue FR

Titre

Légende (*) Image décorative

Description

Auteur

Copyright

Mots-clés

Dans l'onglet rattachement : choisir le thème de l'image et la rubrique de rattachement

Nouveau média Enregistrer

Ressource Description Références Rattachements

Thématique

Rubrique Sélectionner

Structure Sélectionner

Rédacteur

Les informations complémentaires

Contenu principal Informations complémentaires Encadré Plugins Suivi Diffusion Publication

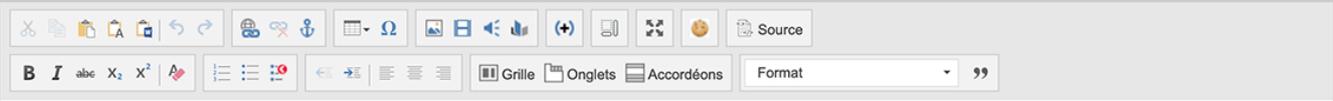
Les champs précédés d'une étoile (*) sont à renseigner obligatoirement

Plan d'accès

Personne à contacter

Contact mél.

Partenaires



Mots : 0, Caractères (incluant HTML) : 0/16000

Joindre des fichiers [Ajouter un fichier](#)

- **Plan d'accès** : menu déroulant pour sélectionner une image de type « plan d'accès » depuis la médiathèque K-sup
- **Personne à contacter** : champ libre, contact pour en savoir plus.
- **Contact mél** : saisir une adresse mail de contact
- **Partenaires** : Champ libre, pour ajouter les partenaires de l'événement.

| | |
|-------------|--|
| Partenaires | <u>Théâtre de la Cité - CDN Toulouse Occitanie</u> <u>Place de la Danse - Centre de développement chorégraphique national de Toulouse Occitanie</u> |
| Contact | Pôle culture - <u>culture@univ-tlse3.fr</u> |

- **Joindre des fichiers** : pour proposer en téléchargement des fichiers pour en savoir plus, exemple : programme de la conférence, etc. S'affiche en encadré.

Documents à télécharger

 Exemple PDF
PDF, 719 Ko

L'encadré

Un encadré automatique affiche les actualités à lire aussi, qui ont la même thématique. Il est possible d'ajouter des encadrés supplémentaires pour donner d'autres informations qui ne trouveraient pas leur place dans le contenu principal ou les informations complémentaires.

À lire aussi



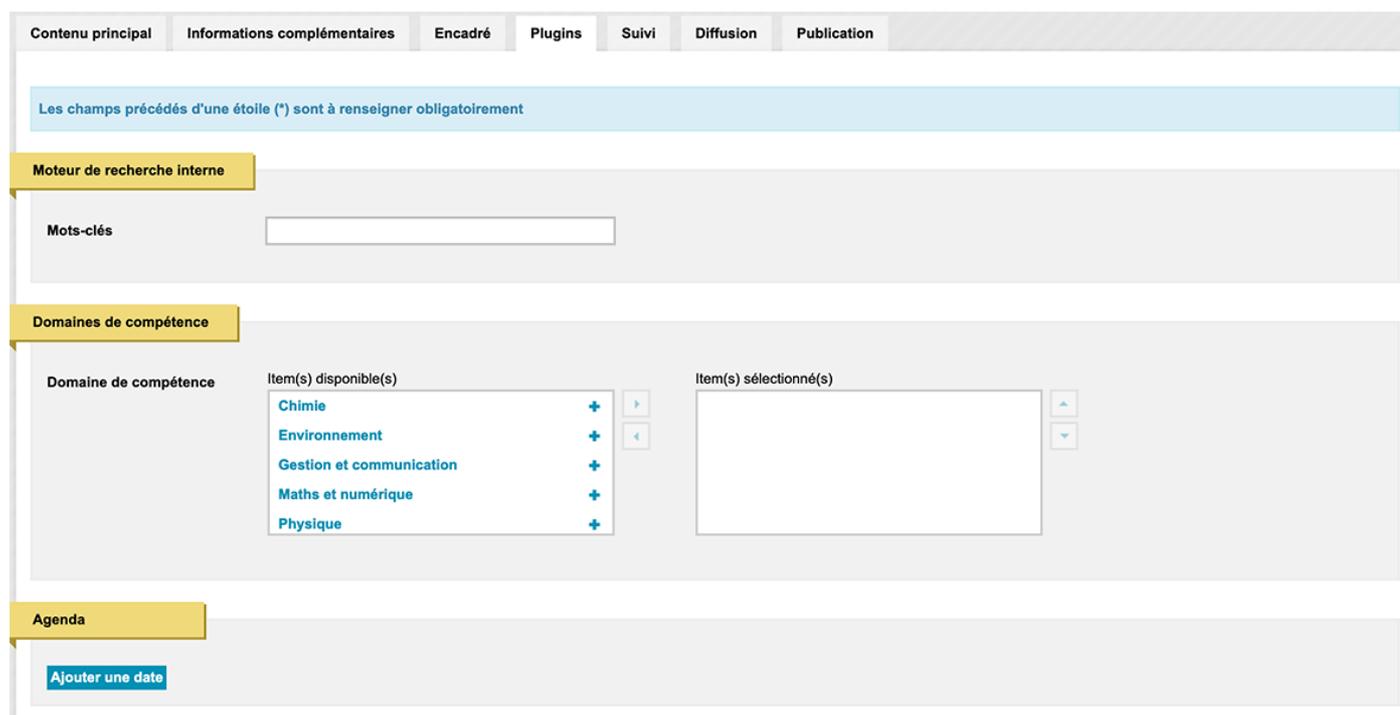
**Exposition "Fragments de
science" - Hiver**

Découvrez le site Fragments de science



Plugins

L'onglet plugins permet la gestion des extensions : affecter des mots clés pour le moteur de recherche interne, affecter un centre d'intérêt (domaine de compétence), insertion de l'actualité dans une vue agenda, etc.



Agenda : permet l'insertion de l'actualité dans une vue agenda (extension Agenda).

Ajouter une date pour créer une entrée calendrier.

<https://docs.ksup.org/version-6-7/utiliser/les-extensions/agenda/ajoutez-une-ou-plusieurs-dates-dans-l-agenda-127111.kjsp?RH=13807430434383067>

En ajoutant une date, vous renseignez la date, les paramètres de récurrence et les informations complémentaires liées à l'événement.

Pour chaque date les champs saisis (dates, lieux, complément) viendront surcharger ceux saisis dans l'actualité (dates, complément date lieux).

Agenda

Date

Date de début (*) Heure de début

Date de fin (*) Heure de fin

Journée entière

Récurrence

Récurrent Fin de récurrence Après occurrences

Répéter tous les Le

Informations complémentaires

Catégorie

Item(s) disponible(s): Agenda culturel, Agenda de la recherche, Agenda institutionnel

Item(s) sélectionné(s):

Thématique

Item(s) disponible(s): Autre, Culture, Emploi, Formation, Insertion

Item(s) sélectionné(s):

Lieu(x)

Item(s) disponible(s):

Item(s) sélectionné(s):

Complément

- **Date de début** : date de début de l'événement qui s'affichera sur la vue calendrier (champ obligatoire).
- **Date de fin** : date de fin de l'événement qui s'affichera sur la vue calendrier. Si ce champ n'est pas renseigné, cela signifie que l'événement ne dure que le jour indiqué dans le champ "date de début".
- **Heure de début** : heure de début de l'événement qui s'affichera en vue calendrier.
- **Heure de fin** : heure de fin de l'événement qui s'affichera en vue calendrier.

Cocher journée entière s'il n'y a pas d'horaires spécifiques.

- **Récurrent** : permet de définir la récurrence de l'événement (tous les jours, toutes les semaines, tous les mois, tous les ans).
- **Répéter tous les** : permet de définir le nombre d'occurrences (de 1 à 30). Exemple : Répéter l'événement tous les 2 jours / 3 semaines / 4 mois / 5 ans.
- **Fin de récurrence** : permet de mettre fin à la récurrence de l'événement. Il est possible de mettre fin à la récurrence après un certain nombre d'occurrence ou à une date donnée (JJ/MM/AAAA).



- **Catégorie** : permet de paramétrer des calendriers par catégorie.
- **Thématique** : permet de définir une ou plusieurs thématiques pour l'événement
- **Lieu(x)** : une liste exhaustive des différents lieux aurait été trop compliquée à mettre en place. Ce champ n'est donc pas utilisé sur nos sites. Il conviendra d'ajouter le lieu de l'événement dans le champ suivant : complément.
- **Complément** : permet d'apporter des précisions sur le lieu qui remplacera le champ « complément lieu » saisi dans le contenu principal.

| | |
|---------------------------|---|
| Date(s) et lieu(x) | Du 07 février 2020 au 28 mars 2020 Informations complémentaires : Hall du Forum Louis Lareng Campus Toulouse Rangueil, 96 allées Louis Lareng |
|---------------------------|---|

| lundi | mardi | mercredi | jeudi | vendredi | samedi | dimanche |
|---|---|---|---|--|--|--|
| <u>27</u> | <u>28</u> | <u>29</u> | <u>30</u> 17:30 à 19:00 <u>La Chorale ROCK #2</u> < <u>2 autres</u> | <u>31</u> 20:30 à 23:59 <u>Matches d'improvisation théâtrale - Festival Tempo</u> | <u>01</u> Toute la journée <u>Toulouse Onco Week</u> < <u>2 autres</u> | <u>02</u> Toute la journée <u>Toulouse Onco Week</u> |
| <u>03</u> Toute la journée <u>Toulouse Onco Week</u> < <u>2 autres</u> | <u>04</u> Toute la journée <u>Toulouse Onco Week</u> < <u>3 autres</u> | <u>05</u> Toute la journée <u>Toulouse Onco Week</u> < <u>3 autres</u> | <u>06</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>3 autres</u> | <u>07</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>08</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>09</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> |
| <u>10</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>11</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>12</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>13</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>14</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>15</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>16</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> |
| <u>17</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>18</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>19</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>20</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>21</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>22</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>23</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> |
| <u>24</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>25</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>5 autres</u> | <u>26</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>2 autres</u> | <u>27</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>3 autres</u> | <u>28</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>29</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> | <u>01</u> Toute la journée <u>Exposition "Fragments de science" - Hiver</u> < <u>1 autre</u> |

Samedi 08 février 2020

ACCUEIL > COMPRENDRE L'UNIVERSITÉ > L'ACTUALITÉ > AGENDA

Aujourd'hui | Cette semaine | Ce mois-ci

Toute la journée Exposition "Fragments de science" - Hiver

Toute la journée Exposition de photographies "SPIRou de l'Irap au TCFH"

< EXPORTER L'AGENDA COURANT

Insérer un agenda en vue calendrier

Cette option est uniquement pour les webmasters de sites :

<https://docs.ksup.org/version-6-7/utiliser/les-extensions/agenda/insérer-un-agenda-en-vue-calendaire-127135.kjsp?RH=13807430434383067>

Gestion des sites > Rubriques

Pour insérer un vue calendrier de l'agenda, vous devez créer une rubrique dont l'accueil est de type "**vue de l'agenda**".

Accueil de la rubrique

Accueil

- Indéfini(e)
- Indéfini(e)
- Formulaire de recherche
- Liste de fiche de la rubrique
- Page de tête
- Service
- Url externe
- Vue de l'agenda**

K-Sup 6.0

Une fois ce type d'accueil sélectionné, il vous sera possible de définir le type le paramétrage de l'agenda et les critères des événements qui y seront affichés.

La publication d'une fiche

L'onglet publication est présent dans chaque fiche de contenu et permet d'ajouter des informations dédiées au référencement sur le web (SEO), de gérer les URL de votre fiche, et de publier une fiche dans d'autres rubriques.

Contenu principal Informations complémentaires Encadré Plugins Suivi Diffusion **Publication**

Les champs précédés d'une étoile (*) sont à renseigner obligatoirement

Référencement

Fiche non indexée

Balise title

Balise description

Gestion des URL

URL canonique : Pas d'URL canonique enregistrée pour ce contenu

URL personnalisée : <https://www.univ-tlse3.fr/titre-de-la-page> [Vérifier la disponibilité](#)

Autres URL :

Afficher 10 éléments Filtrer

| URL secondaires | Site | Rubrique | Type |
|--|------|----------|------|
| Aucune donnée disponible dans le tableau | | | |

Redirections :

Afficher 10 éléments Filtrer

| Redirections | Création | Dernier accès | Nombre d'accès | Action |
|--------------|----------|------------------------|----------------|--------|
| | | Traitement en cours... | | |

Personnalisation de l'URL

- **URL canonique** : il s'agit de l'URL "principale" de votre fiche d'un point de vue référencement naturel. Elle est générée à partir du titre de la page, Titre de la page = www.univ-tlse3.fr/titre-de-la-page
- **URL personnalisée** : Vous pouvez modifier l'URL de votre fiche.

Lorsque vous modifiez l'URL de votre fiche, un message vous avertit que le titre de votre page et son URL sont déphasés. Vous avez la possibilité de retrouver l'URL par défaut en cliquant sur **"Utiliser le titre"**.



Direction de la communication, de la culture et des événements

Pôle communication
Elodie Jambon

Lorsque vous avez terminé la saisie de votre URL, vous pouvez cliquer sur "Vérifier la disponibilité" afin de savoir si une autre page utilise déjà cette URL.

Cliquez pour cela sur "**Vérifier la disponibilité**".

Si l'URL que vous avez saisie est déjà prise, un message apparaît, et vous présente l'URL qui sera enregistrée si vous conservez votre saisie : un incrément est ajouté à la fin de l'URL. (-1).

Si vous ne souhaitez pas avoir d'incrément, modifiez la valeur de votre URL personnalisée, puis vérifiez de nouveau la disponibilité.

Si l'URL est disponible, un message apparaît.

Autres URL

Cette liste vous présente toutes les URL secondaires de la page.

Redirections

Cette liste vous présente toutes les redirections existantes vers la page.